



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы \_\_\_\_\_ М.В. Галочкина  
Приказ № 125 от 02.05.2023 г.

**План спортивных, массовых, физкультурно-спортивных  
и социально значимых мероприятий школьного спортивного клуба «Юные спортсмены»  
на 2023-2024 учебный год  
по муниципальному общеобразовательному учреждению  
«Основная общеобразовательная школа им. П.Л. Чебышёва»,  
д. Машково Жуковского района Калужской области**

**Цель работы ШСК:**

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения учащихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:**

1. Реализация образовательных программ внеурочной деятельности и дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд, учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная – методическая деятельность</b>			
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов ДО ШСК)	Сентябрь 2023г	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами	Сентябрь 2023г.	Руководитель ШСК,
Разработка, согласование программ внеурочной деятельности, дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ	Август-сентябрь 2023 г.	Руководитель ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне района), в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, педагоги

Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	Один раз в четверть по плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
<b>Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность</b>			
Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, дней здоровья.	- подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Участие в муниципальных и региональных соревнованиях	- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК
Набор и комплектование спортивных секций:	- организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Организация подготовки детей к выполнению норм ГТО.	- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
<b>Информационно-пропагандистская деятельность</b>			
Обновление информационного стенда ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	октябрь В течение учебного года	Руководитель ШСК.

<p>Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)</p>	<p>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель ШСК</p>
<p>Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.</p>	<p>-нормативные документы -фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; -съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)</p>	<p>Сентябрь-май</p>	<p>Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение сайта</p>